



# INFOBROCHURE 2021-2022

De Parel  
Schoolstraat 5-6  
Eikenstraat 16  
3690 Zutendaal

---

## **VOORWOORD**

---

2021-2022 ....Welkom in "de Parel"

Onze kinderen – uw en ons kostbaarste bezit - zijn als parels. Iedereen weet dat je parels moet koesteren. Ze zijn opgebouwd uit parelmoer en groeien heel langzaam in de beslotenheid van de schelp. Die schelp wil onze school zijn : een plek waar uw kind zich goed voelt, waar het graag is, waar het goed is om te leven en te leren, waar het optimale groeikansen krijgt om zijn/haar eigen parelmoer volgens eigen talenten te ontwikkelen.

Onze leerkrachten zullen met geduld, inzet en een warm hart deze ontwikkeling ondersteunen, zodat elkeen kan uitgroeien tot een mooie parel, verschillend van grootte en kleur, uniek in vorm, zuiverheid en glans.

Wij zijn blij en dankbaar voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. Het voltallige schoolteam zet zich in om uw kinderen te begeleiden bij een eigentijdse opvoeding en draagt zorg voor degelijk en kwaliteitsvol onderwijs.

Naast welbevinden en betrokkenheid zijn talentontwikkeling, digitalisering en fundamenteel leren belangrijke aandachtspunten binnen ons onderwijs.

We trachten zo goed mogelijk de verwachtingen van ouders in te lossen. Een goede communicatie tussen school en ouders is zeer belangrijk. Mogen we rekenen op een goede samenwerking?

Wij wensen uw kind een boeiend, leerrijk en aangenaam schooljaar toe!

[www.deparelzutendaal.be](http://www.deparelzutendaal.be)

---

## **GEGEVENS SCHOOLTEAM**

---

### **SCHOOLBESTUUR**

Rudi Gielen  
Kathleen Willen  
Tineke Vangeneugden  
Lidia Schrijvers  
Ellen Barthels  
(gegevens te verkrijgen via directie)

### **SCHOLENGEMEENSCHAP**

"De Parel" maakt samen met "De Stapsteen" en "de vrije basisschool As" deel uit van de scholengemeenschap Sint-Hubertus 1131/118794

### **DIRECTIE**

Marie-Josée Stokx            verantwoordelijk voor kleuters, 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> lj  
Schoolstraat 5, Eikenstraat 16  
0486 06 06 80  
[marie-josee.stokx@deparelzutendaal.be](mailto:marie-josee.stokx@deparelzutendaal.be)

Charlotte Thijs ( directeur ad interim MJ Stokx)  
0477 20 06 47  
[charlotte.thijs@deparelzutendaal.be](mailto:charlotte.thijs@deparelzutendaal.be)

Christa Ory                    verantwoordelijk voor 3<sup>de</sup> tot en met 6<sup>de</sup> lj  
Schoolstraat 6  
0496 83 75 50  
[christaory@hotmail.com](mailto:christaory@hotmail.com)

### **SECRETARIAAT**

Centraal secretariaat    Lutgarde Bijmens en Marie-Lou Schrijvers  
Schoolstraat 5-6            089 61 11 56      011 61 11 57  
School Gewaai              089 61 32 52  
Eikenstraat 16

### **BELEIDSMEDEWERKERS**

Charlotte Thijs	zorgcoördinator kleuters / 1 <sup>ste</sup> graad	0471 06 97 49
Evi Reekmans	(zorgcoördinator ad interim )	0472 07 70 52
Peter Boelen	zorgcoördinator 2 <sup>de</sup> en 3 <sup>de</sup> graad	089 64 41 19
Caroline Ernest	ICT-coördinator	0471 06 97 49

## **PERSONEEL Kleuteronderwijs**

Belinda Peters (Knuffelklas=instapklas=K1)	0472 69 00 83
Ilaria Pollice (Jules-klas=3-jarige kl=K2)	0477 30 89 58
Veerle Strackx (Zonneklas=4 en 5-jarige kl=K3)	089 24 87 04
Lore Daenen (Zonneklas)	0494 98 50 94
Marijke Beuls (Kikkerklas=4 en 5-jarige kl=K4)	089 61 22 27
Lore Daenen ( Kikkerklas)	0494 98 50 94
Ellen Beuls ( Uiltjesklas 3 en 4-jarige kl = K5)	0494 68 96 38
Sandra Muffels (Visjesklas=instapklas+3-jarige kl=K6)	0476 58 43 89
Monique Vanhees (Vlinderklas=4 en 5-jarige kl=K7)	089 61 41 66
Nathalie Snijkers (bewegingsopvoeding +ondersteuning)	0473 22 86 55
Lily Boelen (kinderverzorgster)	089 61 31 92
Stephanie Stulens (kinderverzorgster)	0471 34 45 67
Patty Korpershoek ( lerarenplatform kleuteronderwijs)	0486 11 68 12
Magaly Goossens ( ad interim Patty Korpershoek)	0470 27 27 29
Ebry Nur Cansev ( ambulat )	0488 00 51 48

## **PERSONEEL Lager onderwijs**

Shanna Smeets (1 <sup>ste</sup> leerjaar)	0497 35 39 45
Wendy Schijns ( 1 <sup>ste</sup> +2 <sup>de</sup> lj Gewaai)	089 71 72 87
Anoek Vannes ( 2 <sup>de</sup> lj Gewaai)	0473 41 48 82
Annick Neven (2 <sup>de</sup> leerjaar)	0486 85 81 26
Valerie Beuls (3 <sup>de</sup> leerjaar)	0477 22 06 33
Ann Cops (3 <sup>de</sup> leerjaar)	0497 50 08 30
Kirsten Knippenberg (4 <sup>de</sup> leerjaar)	0474 89 51 89
Patrick Gregoor (4 <sup>de</sup> leerjaar)	089 61 33 30
Piet Wirix (5 <sup>de</sup> leerjaar)	089 61 40 68
Anoek vannes ( 5 <sup>de</sup> leerjaar)	0473 41 48 82
Leentje Jacobs (5 <sup>de</sup> leerjaar)	089 71 75 50
Ilse Leen (6 <sup>de</sup> leerjaar)	0497 34 69 24
Mirja Carovillano (6 <sup>de</sup> leerjaar)	0477 65 66 14
Ulrike Hoho (lichamelijke opvoeding)	0479 39 86 64
Kobe Pënders (lichamelijke opvoeding)	0496 43 65 09
Sara De Meulenaere (godsdiens+ambulant)	0499 38 89 63
Ann Thielemans (godsdiens)	0474 80 86 50
Vicky Peeters (lerarenplatform lager onderwijs)	0472 77 16 38
Kim Schiffeleers (ambulant)	0499 45 94 26



## **CONTACTMOMENTEN TUSSEN OUDERS EN SCHOOL**

Infoavonden : omwille van Covid gaan de infomomenten onder een andere vorm door. Iedereen wordt door de klastitularis van zijn/haar kind op de hoogte gehouden via smartschool

Oudercontacten voor de kleuters : januari en juni

Oudercontact voor het lager onderwijs :

28 oktober	Voor alle klassen
20 januari	Voor alle klassen uitgezonderd het 6 <sup>de</sup> lj *
31 maart	Voor het 1 <sup>ste</sup> en 6 <sup>de</sup> leerjaar *
27 juni	Voor alle klassen

Bij aanpassingen wordt u via smartschool op de hoogte gebracht.

\*Voor de niet vermelde klassen is er een selectief oudercontact mogelijk waarbij de leerkracht bepaalde ouders uitnodigt voor een gesprek of waarbij ouders de gelegenheid hebben een afspraak te maken .

## **“KIJK WAT IK AL KAN”**

Aan het einde van een thema geeft de leidster de werkjes mee die uw kleuter in dit thema maakte. Dit stimuleert de kleuters om hun ervaringen in de klas te delen met jullie. Het is een unieke kans om samen met uw kind te reflecteren over het klasgebeuren, waardoor u als ouder sterker betrokken bent bij het schoolgebeuren. Ook de post( brieven, folders,...)en de teksten van liedjes en versjes worden in deze map meegegeven.

## **SCHOOLAGENDA**

De schoolagenda is een handig, informatief en communicatief hulpmiddel voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Huistaken, lessen, toetsen en de geplande activiteiten worden telkens in de agenda genoteerd. Ook mededelingen van directie en leerkrachten voor de ouders ( en omgekeerd) kunnen in de agenda genoteerd worden: praktische informatie, raadgevingen en opmerkingen m.b.t. uw kind. De schoolagenda wordt eenmaal per week door de leerkracht en de ouders ondertekend, als teken van controle en nazicht.

---

# **AFSPRAKEN & PRAKTISCHE MEDEDELINGEN**

---

## **SCHOOLOMGEVING EN VEILIGHEID**

Na schooltijd worden de kinderen in rij begeleid op de volgende plaatsen :

rij 1 : Stalkerweg

rij 2 : Daalstraat, O.L.Vrouwestraat, rotonde aan de kerk

Ouders die hun kind(eren) toestemming geven alleen naar huis te gaan, vullen hiervoor een document in dat kan afgehaald worden op het secretariaat.

Indien u uw kin(eren) met de auto brengt of haalt, zorg er dan voor dat u parkeert op de daarvoor voorziene parkeerplaatsen aan de school. Het pleintje voor de school aan de kant van Schoolstraat 6 hoort daar niet bij , evenals de parkeerplaats voor gehandicapten. Voor ieders veiligheid vragen we niet te stoppen op het zebrapad. Denk eraan dat de straten in de omgeving van de scholen fietstraten zijn, dat u uw snelheid moet beperken en de fietsers niet mag voorbijsteken.

## **BRENGEN EN HALEN VAN DE KLEUTERS VP DORP**

De fietsenstalling onder de poort blijft toegankelijk zowel voor kleuters als voor de leerlingen van het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar.

Alle kinderen (en ouders) komen via de hoofdingang van de school.

Ouders zijn toegelaten op de speelplaats, maar dragen een mondkmasker.

De kindjes van de Knuffelklas en de Julesklas mogen tussen 08:15 en 08:30 rechtstreeks naar hun klasje worden gebracht.

Bij het afhalen wachten alle kleuters per klas op de trappen . De Knuffelklas en de Julesklas komen eerst naar buiten om 15:05. De ouders van de kinderen van deze twee klassen wachten tussen de poorten met aandacht voor de 1,5m afstand en mogen eerst de speelplaats op.

Enkele minuten later ,om 15:08, komen de kleuters van de Zonneklas en de Kikkerklas naar buiten. De ouders van deze kinderen wachten op de stoep( social distance) en sluiten aan van het moment deze kleuters buiten zijn.

Om 15:10 gaat de bel en komen de leerlingen van het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar naar hun rij op de speelplaats. Dan komen deze ouders de speelplaats op. De kinderen wachten op hun ouders in de rij.

## **Traktatie bij verjaardagen**

Als uw kind jarig is, dan vieren wij feest in de klas. De traktatie kan bestaan uit een fruitje, een droge koek, een wafel of een stukje cake ( liefst zonder chocolade) . Een boek(of geschenkbond voor een boek) voor de klasbibliotheek kan ook een optie zijn. In dit geval overlegt u best met de klastitularis om dubbele boekjes te vermijden. Aparte cadeautjes om mee naar huis te geven zijn niet toegelaten.

## **SCHOOLVERZEKERING**

Ongevallen zijn ook op school niet uitgesloten. De medische kosten, ten gevolge van een ongeval op school, op de heen-of terugweg of tijdens activiteiten door de school georganiseerd, worden door de verzekering terugbetaald.

De verzekering komt niet tussen bij materiële schade aan kleding, fietsen

...

Een familiale verzekering is wenselijk.

Leerlingen die 's middags of 's avonds zonder begeleiding naar huis gaan, dienen hiervoor een toestemmingsformulier op het secretariaat af te halen en ingevuld terug te bezorgen. Indien dit om een eenmalige gebeurtenis gaat, verwittigen de ouders de school hiervan via de agenda of via smartschool.

Wat te doen bij een ongeval ?

- het secretariaat verwittigen en formulieren afhalen
- het doktersattest zo snel mogelijk ingevuld terugbezorgen op het secretariaat
- de uitgavenstaat laten invullen door de mutualiteit
- deze documenten op het secretariaat bezorgen

## **VOORKOMEN EN VERANTWOORDELIJK GEDRAG**

We verwachten van alle leerlingen dat ze gewone, verzorgde kledij dragen. Teenslippers zijn niet toegestaan omwille van de veiligheid .

De kinderen spelen geen spelletjes waarbij in geval van verlies of winst voorwerpen worden geruild of uitgewisseld. Op deze manier voorkomen we onnodige discussies en boosheid of verdriet.

Lederen ballen zijn niet toegestaan omwille van de veiligheid . Materiaal waarbij de veiligheid van anderen in gevaar zou kunnen gebracht worden, wordt ook niet mee naar school gebracht .



## **KLEDIJ LICHAMELIJKE OPVOEDING**

De kledij voor de turnlessen bestaat uit een zwart short, een uniform T-shirt met logo van de school. De T-shirts worden in het begin van het schooljaar meegegeven aan de leerlingen en worden betaald via de schoolrekening( valt niet onder de maximumfactuur)

Nieuwe T-shirts kunnen door de leerlingen op het secretariaat afgehaald worden .

## **VERLOREN VOORWERPEN**

We vragen om op de kleding en op alle andere spullen ( koekendoosje, brooddoos) van uw kind een kenteken aan te brengen .

Kostbare juwelen, multimedia materialen, GSM,... horen niet thuis op school .

Leerlingen die hun fiets na schooltijd achterlaten in de fietsenstalling doen dat op eigen risico: de school kan dan ook niet verantwoordelijk worden gesteld bij verlies, beschadiging of diefstal.

## **WOENSDAG EN VRIJDAG = FRUITDAG**

Op woensdag en vrijdag is het fruitdag. Op deze dagen brengt elk kind een stuk of groente dat hij/zij zeker lust van thuis mee.

## **ETEN OP SCHOOL**

Kinderen die 's middags niet naar huis gaan, blijven onder begeleiding in de eetzaal of in de klas eten. Onze school kiest voor gezonde voeding.

Gelieve uw kind dan ook geen snoep en cola, fanta, sprite , energiedrankjes...mee te geven, ook niet voor tijdens de speeltijden.

Uw kind kan vrijblijvend volgende drankjes kopen : choco, water,fruitsapjes...

Voor de jongste kleuters is een glazen flesje nog te moeilijk . We vragen dan ook om zelf een drankbusje aan je kleuter mee te geven.

Drankjes worden besteld en betaald op de eerste schooldag van elke week.

Om de afvalberg tot een minimum te beperken, vragen wij dat uw kind gebruik maakt van :

- een boterhamendoos, geen aluminiumfolie
- een waterflesje of hervulbare beker i.p.v. een brikje
- een fruitdoosje/koekendoosje (papiertjes thuis laten)

## **ZINDELIJKHEID**

Het is geen vanzelfsprekendheid dat elke peuter van 2,5 jaar zindelijk is. Als school vragen we met aandrang om hier werk van te maken voordat uw kindje naar school komt. Indien het nog niet zindelijk is, vragen we dat jullie meewerken aan de zindelijkheidstraining in onderling overleg met de kleuterleidster. Zo kunnen we samen uw kindje snel zindelijk krijgen. We vragen dit zodat de kleuterleidster niet voortdurend haar tijd moet verliezen aan het verversen van pampers ten koste van het pedagogisch werk, ten koste van de andere ontwikkelingsaspecten van uw kindje en ten koste van de rest van de klas. Zindelijk zijn is wel een voorwaarde om 's middags op school te blijven eten. We hebben op school een folder beschikbaar met handige tips en voorwaarden betreffende zindelijkheidstraining.

## **HUISTAKEN EN LESSEN**

Met het geven van huistaken beogen we een drievoudig doel :

- het kind de mogelijkheid bieden om de leerstof in te oefenen
- een goede werkhouding en vormen van leren leren bevorderen, om na het 6<sup>de</sup> l<sup>j</sup> het middelbaar onderwijs met succes aan te vatten
- ouders de kans geven om het schoolleven van hun kind te volgen, het aan te moedigen en zijn / haar mogelijkheden te ontdekken.

De leerlingen van het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar oefenen dagelijks voor rekenen en lezen.

De leerlingen van het 1<sup>ste</sup>, 2<sup>de</sup>, 3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> leerjaar krijgen nooit huistaken op woensdag en vrijdag.

De leerlingen van het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar kunnen elke dag huistaken krijgen.

Enkele tips :

- zorg voor routine : dagelijks op hetzelfde uur, op dezelfde plaats
- zorg voor een rustige omgeving, een plaats waar geen afleiding is van GSM, TV, radio,...
- maak een planning op

Als uw kind regelmatig zijn /haar huistaken niet zelfstandig kan maken, gelieve dan de klastitularis hiervan op de hoogte te brengen.

## **FRANS DOORHEEN DE BASISCHOOL**

In een prettige en ongedwongen sfeer leren 4 en 5-jarige kleuters en leerlingen tot en met het 4<sup>de</sup> leerjaar hun eerste woordjes. De nieuwe klanken, woorden en zinnen worden aangeboden in een speelse context. Deze taalsensibilisering en taalinitiatie is alvast een goede voorbereiding op de latere taallessen in het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar.

## **BIJZONDERE ZORG VOOR ZWAKKERE EN STERKERE LEERLINGEN**

Onze school streeft ernaar om alle kinderen optimale ontwikkelingskansen te geven.

Onze zorg gaat uit naar leerlingen die om de één of andere reden leerbedreigd zijn of specifieke noden hebben.

Zowel de zwakkere als de sterkere (ook hoogbegaafde) leerlingen hebben nood aan differentiatie.

Differentiatie naar beneden : voor kinderen met een leerprobleem, een ontwikkelingsachterstand of een leerstoornis doen onze leerkrachten extra inspanningen : herhaalde instructie, ondersteunende materialen, aangepaste hoeveelheid oefeningen ,...om zo te zorgen voor een beter welbevinden, een grotere betrokkenheid en een grotere leerwinst.

Differentiatie naar boven : voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en hoogbegaafde kinderen bieden we een verbredingstraject aan. Zij krijgen (voor bepaalde vakken) ander werk dan de rest van de klas. Om deze moeilijkere en uitdagende oefeningen correct op te lossen ,moeten deze kinderen een extra inspanning doen. Zo worden zij aangesproken op de capaciteiten die zij in zich dragen. Dit komt hun werk- en studiehouding ten goede en zo leren ze omgaan met fouten maken.

Onze school heeft ook een plusklas. Dit is een wekelijkse klasexterne (project)werking van 2 lestijden. Deze is enkel bedoeld voor hoogbegaafde kinderen.

## **PERMANENTE EVALUATIE -RAPPORTEN**

Onze school kiest ervoor het leerproces op regelmatige basis te evalueren. Na een leerstofgeheel wordt een toets afgenomen om vast te stellen wat uw kind al goed kan of waarmee hij/zij het nog wat moeilijk heeft. Uw kind krijgt ook een bewegingsrapport.

In voorbereiding op het secundair onderwijs voorzien we in de 3<sup>de</sup> graad regelmatig een verwerking van grotere leerstofgehelen ( evaluatie van meerdere sprongen van rekenen, meerdere thema's van taal

Dit schooljaar krijgen de leerlingen een rapport op 25 oktober, 17 januari, 28 maart, 24juni ( 5<sup>de</sup> lj op 17 juni )

## **AFWEZIGHEDEN**

In het kleuteronderwijs:

Vanaf het schooljaar 2020-2021 begint de leerplicht in het kleuteronderwijs, voor leerlingen die vijf jaar worden vóór 1 januari van het schooljaar. Daartoe moeten de kinderen 290 halve dagen daadwerkelijk aanwezig zijn. De directeur kan beslissen of een afwezigheid van een vijfjarige kleuter als aanvaardbaar beschouwd wordt. Als de afwezigheid volgens de directeur aanvaardbaar is, dan telt die mee voor het bereiken van de 290 halve dagen aanwezigheid. Dit is een voorwaarde om naar het 1<sup>ste</sup> leerjaar te kunnen gaan e dus is het heel belangrijk dat alle kleuters regelmatig naar school komen en vooral in de voormiddag omwille van het grotere aanbod lesactiviteiten. Wanneer kleuters afwezig zijn, wordt dit doorgegeven aan het secretariaat.

In het lager onderwijs:

Afwezigheid wegens ziekte is een gewettigde afwezigheid, mits de voorlegging van één van volgende documenten:

- een verklaring van ziekte ondertekend en gedateerd door een ouder. De afwezigheid wegens ziekte mag een periode van drie opeenvolgende kalenderdagen niet overschrijden en kan hoogstens vier maal per schooljaar worden ingediend.
- een medisch attest, uitgereikt door een arts. In de volgende gevallen is er in elk geval een medisch attest vereist:
- een afwezigheid wegens ziekte van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen;
- een afwezigheid wegens ziekte nadat de leerling in datzelfde schooljaar al viermaal afwezig is geweest voor een ziekteperiode met verklaring van de ouders

Dit medisch attest kan afkomstig zijn van een arts, een arts-specialist, een psychiater, een tandarts, een orthodontist en de administratieve diensten van een ziekenhuis of een erkend labo.

Naast ziekte is het evident dat de afwezigheid van een leerling in een aantal situaties gewettigd is. De regelgeving voorziet volgende situaties van gewettigde afwezigheid, mits voorlegging van - naargelang van het geval - een verklaring van de ouders of een document met officieel karakter, tot staving van de afwezigheid:

- het bijwonen van een familieraad;
- het bijwonen van een begrafenis- of huwelijksplechtigheid van een persoon die onder hetzelfde dak woont als de leerling of van een bloed- of aanverwant van de leerling. Het betreft hier enkel de dag van de begrafenis zelf. Indien het bijwonen van de begrafenis een afwezigheid van meer dan één dag vergt, bijv. omdat het een begrafenis in het

buitenland betreft, dan is voor die bijkomende dagen steeds een toestemming van de directie vereist

- de oproeping of dagvaarding voor de rechtbank (bijvoorbeeld het hoorrecht van de minderjarige in het kader van een echtscheiding of het verschijnen voor de jeugdrechtbank).
- het onderworpen worden aan maatregelen in het kader van de bijzondere jeugdzorg en de jeugdbescherming (bijvoorbeeld opname in een onthaal-, observatie- en oriëntatiecentrum);
- de onbereikbaarheid of ontoegankelijkheid van de school door overmacht (bijvoorbeeld door staking van het openbaar vervoer, door overstroming,...);
- het Suiker- en Offerfeest in de islam (telkens 1 dag).  
Opgelet: het is niet uitgesloten dat binnen de moslimgemeenschap een bepaalde groep het desbetreffende feest op een andere dag viert dan op de dag die is bepaald door de Moslimexecutieve van België (i.c. Turkse moslims); voor die leerlingen is het toegelaten om "hun" feestdag (1 dag, geen combinatie van de 2 mogelijke dagen!) op die andere dag te vieren;
- het actief deelnemen in het kader van een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging als topsportbelofte aan sportieve manifestaties. Deze afwezigheid kan maximaal 10 al dan niet gespreide halve schooldagen per schooljaar bedragen. Het betreft hier niet het bijwonen van een training, maar wel het kunnen deelnemen aan wedstrijden/tornooien of stages waarvoor de leerling (als lid van een unisportfederatie) geselecteerd is. De unisportfederatie dient een document af te leveren waaruit blijkt dat de leerling effectief geselecteerd is als topsportbelofte. Dit document is geldig voor één schooljaar en dient eventueel elk schooljaar opnieuw verlengd te worden.

#### Ongewettigde afwezigheden

Wij willen erop wijzen dat het niet is toegestaan vervroegd op vakantie te vertrekken of laattijdig uit vakantie terug te keren . Deze afwezigheden worden zonder meer als onwettig beschouwd. Elke afwezigheid zonder verantwoording wordt als onwettig beschouwd. Bij regelmatige onwettige afwezigheid wordt het CLB verwittigd.

---

## ***FINANCIËLE BIJDAGEN***

---

### **VERPLICHTE BIJDAGEN**

Scherpe maximumfactuur

Kleuteronderwijs:      2,5 + 3-jarigen 30€  
   4-jarigen 40€  
   5-jarigen 45€  
   (rollebolle, uitstap, schaatsen)

Lager onderwijs:            alle leerlingen 90€  
   (zwemmen, sportdag, schoolreis, uitstappen)

Minder scherpe maximumfactuur

1ste leerjaar: 70 euro (boerderijklassen)

3de leerjaar: 175 euro (kasteelklassen)

5de leerjaar: 205 euro (zeeklassen)

### **NIET VERPLICHTE BIJDAGEN**

Drank in de eetzaal 0,60 euro per flesje

## **SPORTPRIKKELS VOOR 3de GRAAD**

Dit schooljaar organiseren we opnieuw sportprikkel waarbij de leerlingen van de 3<sup>de</sup> graad telkens een keuze kunnen doen uit het aangereikte aanbod van bewegingsactiviteiten, sporten die buiten het gewone curriculum liggen.

## **ZWEMMEN**

Het zwemmen voor het 1<sup>ste</sup> tot en met 4<sup>de</sup> lj gaat vanaf dit schooljaar onder een andere vorm door . De data van zwemmen staan op de kalender ( website / smartschool) . Vergeet het zwemgerief op die dagen niet mee te geven. Goed in de gaten houden dus.

## **ACTIVITEITEN**

Alle activiteiten staan op de kalender van de website vermeld. Het is dus zeker van belang om hier regelmatig eens te kijken.

15 of 16 december: kersthappening 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad( indien dit kan en mogelijk blijft omwille van COVID)

28-30 maart 2021: boerderijklassen 1<sup>ste</sup> leerjaar

23-25 mei: kasteelklassen 3<sup>de</sup> leerjaar

20-24 juni: zeeklassen 5<sup>de</sup> leerjaar

## **UW KIND @de Parel [www.deparelzutendaal.be](http://www.deparelzutendaal.be)**

De schoolwebsite is eveneens een communicatiekanaal.

Zowel de algemene informatie als een jaarkalender zijn hier terug te vinden.

Vanaf dit schooljaar werken we niet meer met klasbloggen , maar opteren we om met gesloten facebookgroepen per klas te werken . Daar kunt u "het leven zoals het is in de klas van uw kind" volgen. U vindt hier regelmatig informatie, een verslagje en/of foto's over het thema waar in de klas rond gewerkt wordt en over de activiteiten die in de klas plaatsvinden. Eventuele mee te brengen materialen kunnen ook via deze weg aangekondigd worden.

## **SMARTSCHOOL**

Smartschool is ons belangrijkste communicatiekanaal met ouders. Dat hebben we in deze onzekere en onvoorspelbare tijden van COVID-19 aan den lijve ondervonden. Het is dan ook van groot belang dat u uw persoonlijke account en deze van uw kind onmiddellijk activeert. Indien iets niet lukt , kunt u bij de FAQ kijken hoe uw probleem kan opgelost worden of welke actie u moet ondernemen.

---

## **VAKANTIE EN VRIJE DAGEN**

---

Eerste trimester

Pedagogische studiedag : 22 september 2021

Facultatieve vrije dag : 01 oktober 2021

Herfstvakantie : 30 oktober – 07 november 2021

Wapenstilstand : 11 november 2021

Kerstvakantie : 24 december 2021('s middags) – 09 januari 2022

Tweede trimester

Pedagogische studiedag : 11 februari 2022

Krokusvakantie : 26 februari – 06 maart 2022

Paasvakantie : 02 april – 18 april 2022

Derde trimester

Facultatieve vrije dag : 02 mei 2022

OH Hemelvaart : 26 mei 2022

Brugdag : 27 mei 2022

Pinkstermaandag : 06 juni 2022

### **RECYCLAGE OP SCHOOL**

We zamelen op school in :

- lege batterijen
- lege inktcartridges (alleen officiële, geen cartridges van kopieermachines)
- plastieken dopjes voor de blindegeleidehonden.

U mag ze meegeven aan uw kinderen



---

## **DIENSTEN EN VERENIGINGEN VERBONDEN AAN DE SCHOOL**

---

### **CLB**

Uitgebreide info i.v.m. de werking van het CLB vindt u terug in het schoolreglement en op de website van het CLB

### **VCLB**

Zevenbonderstraat 80  
3600 Genk  
089 56 93 20  
genk@vclblimburg.be

### **OUDERVERENIGING**

De oudervereniging is actief onder de naam "de sleutel": een groep ouders die zich vrijwillig inzet voor de school en een brug vormt tussen ouders, leerkrachten en directie om zo een goede communicatie en samenwerking tot stand te brengen. Wie zich geroepen voelt om lid te worden van de oudervereniging, graag wil meedenken over en meebouwen aan een fijne schoolomgeving, kan contact opnemen met Nancy Keppers 0496 64 87 15

### **SCHOOLTOELAGE**

De berekening en uitbetaling van de schooltoeslag gebeurt via de uitbetaler van het Groeipakket( vroegere kinderbijslagfonds) . Er moet geen aanvraag meer ingediend worden.

Meer info op [www.groeipakket.be](http://www.groeipakket.be)

### **BUITENSCHOOLSE OPVANG "PIEREWIET"**

Het team van "Pierewiet" staat dagelijks in voor een aangename en creatieve opvang van de kinderen van het basisonderwijs.

De opvang gebeurt op volgende vestigingsplaatsen : in Gewaai in een bijgebouw van de school en in het centrum op de campus Nachtegalenpark.

De kinderen worden opgevangen vanaf 07:00 's morgens tot 18:30.

Voor info of nieuwe inschrijvingen: [ibo.pierewiet@zutendaal.be](mailto:ibo.pierewiet@zutendaal.be)  
089 62 38 64

VP Gewaai : 089 39 00 11

VP Nachtegalenpark : 089 61 29 10